

Model werkgeversverklaring

Gegevens werkgever	Naam werkgever:	
	Adres werkgever:	
	Postcode en woonplaats:	
	KvK-nummer	
Gegevens werknemer	Naam werknemer:	<input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw
	Adres werknemer:	
	Postcode en woonplaats:	
	Geboortedatum:	
	In dienst sinds:	(dag, maand, jaar)
	Functie:	
Aard van het dienstverband	De werknemer heeft:	<input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd of is aangesteld in vaste dienst <input type="checkbox"/> een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of is aangesteld in tijdelijke dienst tot _____ <input type="checkbox"/> inkomen uit een flexibele arbeidsrelatie, nl.: _____ (bijv. inval-, oproep- of uitzendkracht (inclusief fase))
	Is sprake van een proeftijd?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja
	Zo ja, is de proeftijd verstreken?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja
	Is er een reorganisatie of maatregel aangekondigd die het dienstverband of het inkomen mogelijk raken of zijn er voornemens het dienstverband binnenkort te beëindigen?	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja
	Zo ja, licht toe wat de impact hiervan is op het dienstverband of inkomen van de medewerker:	Toelichting: _____ _____
	Directeur / aandeelhouder:	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, percentage aandelen _____ %
Verklaring voortzetting dienstverband (indien van toepassing)	Wordt bij gelijkblijvend functioneren en ongewijzigde bedrijfsomstandigheden de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd bij beëindiging daarvan opgevolgd door een voortgezette of vernieuwde arbeidsovereenkomst:	<input type="checkbox"/> Ja, voor bepaalde tijd voor een duur van minimaal _____ maanden <input type="checkbox"/> Ja, voor onbepaalde tijd <input type="checkbox"/> Nee, geen voortgezet of vernieuwd dienstverband

	<p>Worden bij vernieuwing de arbeidsvoorwaarden gewijzigd, zo ja, licht toe hoe:</p> <p>Naam ondertekenaar:</p>	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja, _____ _____ _____ _____ <p style="text-align: right;">(extra handtekening)</p>
Inkomen	1. Bruto jaarsalaris ¹	€ _____ (basissalaris excl. overwerk e.d.)
	2. Vakantietoeslag ²	€ _____
	3. 13e maand ³	€ _____
	4. Eindejaarsuitkering ³	€ _____
	5. Onregelmatigheidstoeslag ⁴	€ _____
	6. Overwerk ⁴	€ _____
	7. Provisie ⁴	€ _____
	8.	€ _____
	9.	€ _____
Leningen / Loonbeslag	<p>Is door u een onderhandse lening aan de werknemer verstrekt?</p>	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, ingangsdatum _____ hoofdsom € _____ Looptijd (maanden) _____ maandlast € _____
	<p>Is op het loon van de werknemer loonbeslag of looncessie gelegd?</p>	<input type="checkbox"/> nee <input type="checkbox"/> ja Zo ja, tot _____ € _____ per maand
<p>1) Het bruto jaarsalaris van het gebruikelijke aantal werkweken in de bedrijfstak. 2) Bij vakantiebonnen of tijdsparfond: 100% van de waarde van de vakantiebonnen of tijdsparfond. 3) In de arbeidsovereenkomst vastgelegde onvoorwaardelijke inkomensbestanddelen. 4) Indien structureel sprake is van onregelmatigheidstoeslag, provisie en/of overwerk: het bedrag over de laatste 12 maanden.</p>		
<p>Ondergetekende verklaart namens de werkgever dat alle gegevens naar waarheid zijn ingevuld.</p> <p>Naam ondertekenaar: _____</p> <p>Getekend te _____ d.d _____ Handtekening: _____</p> <p>Voor eventuele verificatie kan contact worden opgenomen met:</p> <p>Naam: _____ Telefoon.: _____</p>		