Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk

per 02 juli 2025

Toelichting vooraf

Deze voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst ASN Online Bankieren Zakelijk. De Algemene Bankvoorwaarden zijn ook op deze overeenkomst van toepassing voor zover hier in deze Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk niet van wordt afgeweken. Deze voorwaarden beschrijven allereerst het gebruik van ASN Online Bankieren Zakelijk als zodanig en welke regels hiervoor gelden.

Daarnaast is het zo dat ASN Online Bankieren Zakelijk niet zo zeer een apart product van ASN Bank is, als wel een manier waarop je jouw bankzaken op elektronische wijze kunt regelen. ASN Online Bankieren Zakelijk kan dan ook worden gebruikt in combinatie met zakelijke producten bij ASN Bank, die aan ASN Online Bankieren Zakelijk zijn of worden gekoppeld, zoals bijvoorbeeld een zakelijke spaarrekening, een zakelijke betaalrekening of een zakelijke beleggingsrekening.

Afhankelijk van welke van je ASN producten aan ASN Online Bankieren Zakelijk zijn gekoppeld zijn op het gebruik daarvan ook de voorwaarden van toepassing, die deel uitmaken van het ASN Product dat aan ASN Online Bankieren Zakelijk is gekoppeld. Ook hier geldt dat, daar waar deze Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk van de productvoorwaarden afwijken, deze Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk vóór gaan (‘prevaleren’).

9.00.00.93 (29-06-2025) A

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Definities **3**

Hoofdstuk 2 Algemeen **4**
1. Toepasselijkheid van de Voorwaarden 4
2. Aansluitingen, apparatuur en programmatuur 4
3. Instructies van de Bank 4
4. Uitbreiden, wijzigen of vervallen van diensten 5
5. Eigen gebruik 5
6. Zakelijk gebruik 5
7. Overdraagbaarheid 5

Hoofdstuk 3 Informatie-uitwisseling en Communicatie **5**
8. Informatie-uitwisseling en Communicatie 5

Hoofdstuk 4 Aansprakelijkheid (algemeen) **6**
9. Aansprakelijkheid 6

Hoofdstuk 5 Beveiligingsmiddelen **7**
10. Algemeen 7
11. Eigendom 7
12. Instructies en voorschriften 7
13. Toegang en controle 7
14. Uitvoering 7
15. Vervanging 7
16. Meerdere Beveiligingsmiddelen 7
17. Rechtshandelingen 7
18. Wijzigen Beveiligingsmiddelen 8
19 Meervoudige en/of beperkte procuratie 8

Hoofdstuk 6 Dienstopdrachten **8**
20. Rechtskracht en vastlegging 8
21. Uitvoering Dienstopdrachten 8
22. Juistheid 8
23. Identificatie en authenticatie door de Klant 9
24. Soorten dienstopdrachten 9

Hoofdstuk 7 Betaalrekeningen/Instemmen met Betaalopdrachten. **9**
25. Toepasselijkheid van dit hoofdstuk 7 9
26. Instemmen met Betaalopdrachten (algemeen) 9
27. Weigeren van Betaalopdrachten door de Bank (algemeen) 9

Hoofdstuk 8 Digipas **9**
28 Digipas 9
29. Wat kan de Klant doen met de Digipas? 10
30. Weigering van Betaalopdrachten (Digipas) 11
31. Ontvangst en verwerking van Betaalopdrachten (Digipas) 11
32. Het inzien en beheren van toestemmingen derde partijen 13

Hoofdstuk 9 Beschermende maatregelen voor de Digipas **13**
33. Beschermende maatregelen voor de Digipas 13

Hoofdstuk 10 Betaalrekeningen: Controle en aansprakelijkheid **14**
34. Toepasselijkheid van dit hoofdstuk 10 14
35. Controle gegevens en betalingstransacties 14
36. Niet-toegestane of foutieve betalingstransacties door de Bank/melding en aansprakelijkheid 15
37. Onjuiste Betaalopdracht door de Klant/melding en aansprakelijkheid 15
38. Diefstal, verlies en misbruik Beveiligingsmiddel/melding en aansprakelijkheid 16
39. Betaalrekeningen: Algemene beperking aansprakelijkheid de Bank/schade 16

Hoofdstuk 11 Diversen **17**
40. Vergoeding gebruik Online Bankieren 17
41. Aanpassing van Online Bankieren 17
42. Wettelijke bepalingen/uitsluiting 17
43. Nederlandse taal 17
44. Privacy 17
45. Wijzigingen 17
46. Duur en einde Overeenkomst 17
47. Toepasselijk recht en bevoegde rechter 18
48. Interpretatie van omschrijving op hoofdlijnen en verwijzingen naar wetsartikelen 18
49. Slotbepalingen 18

Hoofdstuk 1. Definities

In deze Voorwaarden wordt verstaan onder:

Bank

ASN Bank NV is gevestigd in Utrecht en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 16062338.

Begunstigde

De (beoogde) ontvanger van een bedrag dat van de Rekening wordt overgemaakt.

Bericht van Ontvangst

Als een betaalopdracht van de Klant via Instant Payments wordt verwerkt ontvangt de Klant in ASN Online Bankieren of de App binnen 10 seconden via de Bank een bericht van de bank van de Begunstigde dat zij het bedrag hebben ontvangen en op de rekening van de Begunstigde bijschrijven. Dit bericht heet “Bericht van Ontvangst”.

Betaalinitiatiedienst

Een online dienst voor het initiëren van een betaalopdracht, in opdracht van de Klant, van zijn (zakelijke) betaalrekening via een derde partij, die deze dienst levert. Zo’n derde partij wordt in deze Voorwaarden aangeduid als “Betaalinitiatie-dienstverlener”.

Betaalopdracht

Een aan de Bank gegeven opdracht om een betaaltransactie uit te voeren van de Betaalrekening of een overboeking van een spaar- of beleggingsrekening van de Klant.

Betaalrekening

Een Rekening bij de Bank op naam van de rekeninghouder in de zin van artikel 7:514 Burgerlijk Wetboek en die bestemd is en wordt gebruikt voor het uitvoeren van betaaltransacties tussen de Rekening en andere rekeningen. Producten als deposito-/spaarrekeningen en effectenrekeningen vallen hier bijvoorbeeld niet onder.

Beveiligingsmiddel

Een beveiligingscalculator (bijvoorbeeld de ‘ASN Digipas’), dan wel een kaartlezer (al dan niet in combinatie met een door de Bank verstrekte (bank)pas of ander strikt persoonlijk authenticatiemiddel) dan wel een ander door of namens de Bank verstrekt of nader te verstrekken middel, waarmee de Klant, al dan niet in combinatie met een ander Beveiligings-middel, toegang krijgt tot ASN Online Bankieren Zakelijk, zich jegens de Bank kan identificeren en waarmee de Klant Dienst-opdrachten aan de Bank kan verstrekken en authentiseren.

Dienstopdrachten

De mogelijkheid voor de Klant om met behulp van Online Bankieren en een Beveiligingsmiddel via het internet (elektronisch):

- betaalopdrachten of opdrachten voor effectentransacties te geven ten laste van een Rekening;
- informatie te verkrijgen over het saldo, de rente, de kosten en de verrichte transactie(s) op die Rekening(en);
- overeenkomsten voor door de Bank aangeboden diensten en producten af te sluiten, voor zover de Bank het afsluiten daarvan via ASN Online Bankieren Zakelijk toestaat;
- op andere wijze instructies, toestemmingen of opdrachten aan de Bank te geven of van de Bank te ontvangen, al dan niet via door de Klant ingeschakelde betaalinitiatiediensten rekeninginformatie-dienstverleners.

Digipashouder

De door de Klant aangewezen persoon die namens Klant gevolmachtigd is tot het gebruik van de rekeningen die in ASN Online Bankieren Zakelijk van de Klant zichtbaar zijn. Met inbegrip van alle handelingen die daarbij horen, waaronder het gebruik van het aan deze persoon verstrekte Beveiligingsmiddel (ASN Digipas).

Handleiding

De ‘Handleiding ASN Online Bankieren Zakelijk’ die de Bank heeft opgesteld en die informatie bevat over de werkwijze van Online Bankieren.

IBAN-Naam check

Als de Klant het rekeningnummer (IBAN) en de naam van de ontvanger heeft ingevuld wordt eerst gecontroleerd of die naam inderdaad bij dat rekeningnummer van die betaalrekening hoort. Dat laat de Bank weten in het scherm van de betaalopdracht in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App. Bij overboekingen in euro’s binnen Nederland gebeurt dit al een tijd. Uiterlijk 9 oktober 2025 (of eerder als technisch mogelijk) werkt deze IBAN-Naam Check ook voor eurobetalingen naar betaalrekeningen binnen de (euro) landen van Europa (SEPA). Zie ook Hoofdstuk 4 van het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank.

Instant Payments

Met Instant Payments wordt het geld dat de Klant van zijn Rekening naar iemand anders overboekt binnen 10 seconden op de rekening van die ander bijgeschreven. Dit gebeurt nadat ASN de betaalopdracht van de Klant heeft ontvangen. Ook in het weekend en na werktijd. Dit geldt voor overboekingen in euro’s. Binnen Nederland worden al heel veel overboekingen via Instant Payments verwerkt. Per 9 oktober 2025 (of zoveel eerder als wanneer ASN en andere betaaldienstverleners de betaalsystemen daarvoor gereed hebben) gaat dit gelden voor overboekingen in euro’s van en naar betaalrekeningen binnen de (euro)landen van Europa (SEPA).

Informatiewijzer Zakelijk

Het overzicht dat de Bank heeft opgesteld van de tarieven en limieten die zij hanteert. Dit overzicht is voorzien van aanvullende informatie zoals openingstijden, contactgegevens en overige informatie. De Informatiewijzer Zakelijk is van toepassing op het openen en het gebruik van de Rekening en de faciliteiten en diensten die daarmee verband houden, waaronder ASN Online Bankieren Zakelijk. De Informatiewijzer Zakelijk is te vinden op de website van de Bank (www.asnbank.nl). Hij kan ook bij de Bank worden opgevraagd.

Klant
De persoon met wie de Bank de Overeenkomst is aangegaan en die krachtens de Overeenkomst gebruikmaakt van Online Bankieren. Onder persoon wordt in dit kader onder meer verstaan:

- een natuurlijke persoon in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf (bijvoorbeeld een 'eenmanszaak');
- een rechtspersoon, bijvoorbeeld een naamloze vennootschap, een besloten vennootschap, een vereniging of een stichting of een andere entiteit met eigen (rechts) persoonlijkheid. De rechtspersoon wordt in dit geval vertegenwoordigd door haar bestuurder(s). Dat kunnen zowel statutaire bestuurders zijn als anderszins tot vertegenwoordiging bevoegde bestuurders;
- een personenassociatie (bijvoorbeeld een vennootschap onder firma, een maatschap, een commanditaire vennootschap of een andere openbare vennootschap met of zonder rechtspersoonlijkheid), met inbegrip van en vertegenwoordigd door haar beherende of besturende venno(o)t(en).

Online Bankieren
De elektronische dienstverlening ASN Online Bankieren Zakelijk die de Bank via het internet biedt aan de Klant. Daaronder vallen ook de diensten en producten die de Bank op deze manier aan de Klant ter beschikking stelt en in de toekomst kan stellen. Deze worden omschreven in de Overeenkomst en de Voorwaarden die daarop van toepassing zijn. Deze Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk zijn van toepassing op de Overeenkomst.

Overeenkomst
De 'Overeenkomst ASN Online Bankieren Zakelijk' die is gesloten tussen de Bank en de Klant.

Rekening
Iedere rekening bij de Bank waar Online Bankieren toegang tot geeft en waarvan de Klant de rekeninghouder is.

Rekeninghouder
De persoon die bij de Bank een Rekening voor zakelijke doeleinden aanhoudt. Onder persoon wordt in dit kader verstaan:

- Een natuurlijke persoon in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf (bijvoorbeeld een 'eenmanszaak').
- Een rechtspersoon (bijvoorbeeld een besloten vennootschap, een vereniging of een stichting, of een andere entiteit met eigen (rechts)persoonlijkheid in deze vertegenwoordigd door haar (statutaire of op een andere manier tot vertegenwoordiging bevoegde) bestuurder(s).
- (bijvoorbeeld een vennootschap onder firma of een maatschap) met inbegrip van en vertegenwoordigd door haar beherende of besturende venno(o)t(en).

Rekeninginformatiedienst
Een online dienst voor het verstrekken van rekeninginformatie over een of meer zakelijke betaalrekeningen van de Klant. Deze rekeninginformatie wordt in opdracht van de Klant aan hem verstrekt via een derde partij, die deze dienst levert. Zo'n derde partij wordt in deze Voorwaarden aangeduid als "Rekeninginformatiedienstverlener".

SEPA
In Europa is een gezamenlijke betaalmarkt. SEPA genaamd SEPA. SEPA staat voor Single Euro Payments Area. SEPA zijn alle maatregelen om tot een gezamenlijke betaalmarkt in Europa te komen. Een van die maatregelen is het gebruik van IBAN, het rekeningnummer voor alle betalingen binnen Nederland en Europa. IBAN en de nieuwe standaarden voor overboekingen en incasso's gelden alleen voor betalingen in euro's, niet voor betalingen in andere valuta.

Voorwaarden
Deze 'Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk'.

Werkdag
De dag waarop de Bank alle werkzaamheden kan uitvoeren die nodig zijn om een betaling volledig uit te voeren. Of een dag als Werkdag geldt is afhankelijk van het soort betalingstransactie dat moet worden uitgevoerd. Zaterdag en zondag, als ook de door de Bank vast te stellen feestdagen, gelden - tenzij anders aangegeven - niet als Werkdag. Een overzicht van de precieze Werkdagen en openingstijden voor betalingsverkeer zijn te vinden in de Informatiewijzer Zakelijk en op www.asnbank.nl.

Hoofdstuk 2. Algemeen

1 Toepasselijkheid van de Voorwaarden
Deze Voorwaarden inclusief de Informatiewijzer Zakelijk maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst. Zij zijn van toepassing op alle handelingen waarbij gebruik wordt gemaakt van Online Bankieren. De Algemene Bankvoorwaarden zijn eveneens op de Overeenkomst van toepassing, evenals de (product)voorwaarden en/of reglementen die van toepassing zijn op andere overeenkomsten die zijn of worden afgesloten tussen de Bank en de Klant, en waarbij van Online Bankieren gebruik wordt gemaakt. Dit geldt voor zover hier in de Overeenkomst of in deze Voorwaarden niet van is afgeweken.

2 Aansluitingen, apparatuur en programmatuur
a. Om Online Bankieren te kunnen gebruiken, moet de Klant beschikken over aansluitingen, apparatuur en programmatuur die voldoen aan de (minimum-)specificaties die de Bank voorschrijft. De kosten die hiermee zijn gemoeid, komen voor rekening van de Klant. De Klant is verplicht de voorschriften en instructies van de Bank hierover stipt en zorgvuldig op te volgen. De specificaties zijn te vinden op www.asnbank.nl.
b. De Klant is verplicht om de juiste werking en beveiliging van zijn apparatuur, programmatuur en aansluitingen regelmatig te controleren en geheel up-to-date te houden.

3 Instructies van de Bank
De Klant dient alle instructies van de Bank over Online Bankieren strikt op te volgen. Dit betreft instructies die

de Bank kenbaar maakt in de Overeenkomst, in deze Voorwaarden, via haar website, via Online Bankieren en/of via andere communicatiemiddelen. De Bank mag dergelijke gebruiks- en beveiligingsinstructies en -voorschriften, waaronder de Handleiding, altijd wijzigen en aanvullen. De Klant is ook verplicht regelmatig de informatie te raadplegen die de Bank via deze communicatiemiddelen ter beschikking stelt over het gebruik, de Beveiligingsmiddelen en de beveiliging van Online Bankieren.

4 Uitbreiden, wijzigen of vervallen van diensten

De Bank is bevoegd diensten die zij ter beschikking stelt voor Online Bankieren, uit te breiden, te wijzigen of te laten vervallen. De Bank meldt dit de Klant minstens dertig dagen van tevoren. Als de Klant niet aanvaardt dat er diensten wijzigen of vervallen, mag hij tot de meegedeelde ingangsdatum de Overeenkomst schriftelijk opzeggen per die ingangsdatum. Als de Bank deze opzegging niet ontvangt voor de ingangsdatum, wordt zij als niet gegeven beschouwd.

5 Eigen gebruik

De Klant moet Online Bankieren uitsluitend voor eigen gebruik aanwenden en wel volgens de gegeven aanwijzingen en binnen de gestelde voorwaarden en limieten. De limieten staan vermeld in de Informatiewijzer Zakelijk. De Bank mag het gebruik van Online Bankieren altijd – zo nodig per direct en/of zonder vooraankondiging – geheel of gedeeltelijk beëindigen, beperken, opschorten en/of de limieten wijzigen of andere maatregelen treffen, als:

- de Klant niet meer bevoegd is zelfstandig te beschikken over één of meer Rekeningen; of als de Klant de volmacht of andere hoedanigheid of bevoegdheid daartoe verliest;
- er sprake is van (technische) storingen;
- door de stand van de Rekening(en) ongewijzigde voortzetting van het gebruik van Online Bankieren niet meer van de Bank verlangd kan worden;
- de Bank weet of vermoedt dat er onbevoegd gebruik of misbruik wordt of kan worden gemaakt van het gebruik van Online Bankieren dat aan de Klant is toegekend;
- er redenen zijn die verband houden met:
  a. de veiligheid van Online Bankieren; of
  b. het vermoeden van niet-toegestaan of frauduleus gebruik van Online Bankieren, of het aanzienlijk toegenomen risico dat de Klant of de rekeninghouder niet in staat is zijn betalingsverplichtingen na te komen die voortvloeien uit een gebruik van het betaalinstrument waarmee over kredietruimte kan worden beschikt.. Wanneer dit het geval is, stelt de Bank de Klant hiervan zo spoedig mogelijk in kennis.

6 Zakelijk gebruik

Online Bankieren is uitsluitend bestemd voor zakelijk gebruik.Het is de Klant niet toegestaan Online Bankieren te gebruiken voor particuliere doeleinden. Onverminderd dit verbod worden alle betaaltransacties die via Online Bankieren plaatsvinden, aangemerkt als een zakelijke betaaltransactie waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn. Zij mogen ook als zakelijke betaaltransactie worden behandeld. Online Bankieren mag ook niet worden gebruikt voor doeleinden (waaronder betaaltransacties), die strijdig (kunnen) zijn met wet- en regelgeving of die de integriteit of reputatie van de Bank (kunnen) schaden. De Bank bepaalt zelf haar integriteitsbeleid. Zij is bevoegd dit te wijzigen of uit te breiden als zij dit voor haar reputatie en integriteit van belang vindt. Als de Klant (al dan niet feitelijk) Online Bankieren op een niet-toegestane manier gebruikt, mag de Bank de Overeenkomst beëindigen. Ook mag zij in dat geval het gebruik van Online Bankieren beperken, opschorten of staken.

7 Overdraagbaarheid

De rechten die de Klant aan de Overeenkomst kan ontlenen, kan hij niet aan een ander overdragen, tenzij de Bank hier expliciet vooraf toestemming voor geeft.

Hoofdstuk 3. Informatie-uitwisseling en Communicatie

8 Informatie-uitwisseling en Communicatie

a. de Bank stuurt, tenzij anders overeengekomen, bij gebruikmaking van ASN Online Bankieren Zakelijk geen papieren Rekeningafschriften met betrekking tot het mutatieverloop van de Rekening(en) aan de Klant/ rekeninghouder.
b. De Bank stelt informatie over het verloop van de Rekening beschikbaar via Online Bankieren. De Klant heeft via Online Bankieren altijd inzage in het saldo en de mutaties van de Rekening die vallen onder de Overeenkomst. Hij is verplicht om de saldi en saldo-mutaties periodiek, maar ten minste één keer per week, te controleren.
c. De Klant heeft gedurende zestig maanden via Online Bankieren inzage in de saldi en mutaties van de Rekening. Deze periode is gerekend vanaf de desbetreffende saldodatum, respectievelijk vanaf de datum waarop de desbetreffende mutatie heeft plaats-gevonden. Na afloop van deze termijn kan de Klant de saldi en mutaties van vóór deze termijn niet meer via Online Bankieren raadplegen.
d. De Klant kan de transacties en overzichten printen en/ of opslaan op een duurzame informatiedrager. Daarvoor is hij zelf verantwoordelijk. De Bank adviseert de Klant om geregeld de gegevens op een duurzame drager op te slaan en/of uit te printen voor zijn eigen administratie. De Bank adviseert dat minstens iedere twaalf maanden te doen en voorts bij beëindiging van Online Bankieren.
e. Indien met de Klant overeengekomen ontvangt hij periodiek ook papieren rekeningafschriften. Indien de Klant geen papieren rekeningafschriften ontvangt of de Klant wil een extra rekeningafschrift ontvangen, dan kan de Klant de Bank verzoeken een incidenteel rekeningafschrift op papier te verstrekken. De Bank kan hiervoor kosten in rekening brengen. Deze staan in de Informatiewijzer Zakelijk.
f. De overige berichtgeving van de Bank aan de Klant vindt plaats via communicatiemiddelen die de Bank bepaalt. Daaronder vallen haar website (www.asnbank.nl), Online

Bankieren, schriftelijke communicatiemiddelen en e-mail. Wanneer de Klant de Overeenkomst aangaat, geeft hij de Bank een e-mailadres op dat hem strikt persoonlijk toebehoort. Wanneer de Klant dit e-mailadres niet meer gebruikt of wil wijzigen, is hij verplicht de Bank tijdig te verzoeken dit e-mailadres te laten vervallen of te wijzigen.

g. Berichten die de Bank aan de Klant stuurt via het opgegeven e-mailadres, Online Bankieren of de website van de Bank, hebben dezelfde rechtskracht als een schriftelijke mededeling. Dit geldt voor zover (dwingend) recht of expliciete bepalingen elders in de Overeenkomst of de voorwaarden die daarop van toepassing zijn, dat niet tegenspreken.

h. Gegevens en/of (koers)informatie en dergelijke die de Klant krijgt via Online Bankieren, kunnen gewijzigd zijn op het moment dat de Klant deze ziet. Daardoor kunnen de gegevens en/of informatie achterhaald zijn. Voor schade die de Klant lijdt als gevolg daarvan, is de Bank op geen enkele manier aansprakelijk.

Hoofdstuk 4. Aansprakelijkheid (algemeen)

9 Aansprakelijkheid

a. De Klant is aansprakelijk voor de gevolgen van het gebruik van Online Bankieren. Dat geldt ook voor de Beveiligingsmiddelen die aan hem zijn of worden verstrekt. Onbevoegd gebruik of misbruik daarvan komt geheel voor risico van de Klant. De aansprakelijkheid van de Klant voor dergelijk onbevoegd gebruik of misbruik eindigt zodra de Bank van de Klant een melding heeft ontvangen overeenkomstig artikel 32 lid b van deze Voorwaarden. Dit geldt echter alleen voor Dienstopdrachten die zijn of worden verstrekt na ontvangst van deze melding.

b. De Bank is niet aansprakelijk voor enige schade die niet door haar opzet of grove schuld is ontstaan. Dat betekent dat zij ook niet aansprakelijk is voor schade die direct of indirect voortkomt uit:
   - gehele of gedeeltelijke niet-beschikbaarheid van Online Bankieren;
   - uitvoering van een opdracht nadat de termijn die de Klant heeft aangegeven, is verlopen. Dit geldt niet wanneer dwingend recht anders bepaalt;
   - verstrekking van onjuiste en/of onvolledige informatie over saldi en/of mutaties en/of overige bankdiensten;
   - onjuistheid in of onvolledigheid van Online Bankieren, door welke oorzaak ook. Daaronder vallen tevens de software voor elektronische dienstverlening en het Beveiligingsmiddel;
   - onjuist of onbevoegd gebruik van Online Bankieren door de Klant en/of derden;
   - schade die ontstaat doordat de Klant niet stipt de instructies van de Bank of de veiligheidsmaatregelen voor Online Bankieren opvolgt over toegang tot en gebruik van Online Bankieren;
   - gebruik van het internet waarvan de Klant gebruikmaakt en waarover het transport van data plaatsvindt.

c. Voor misverstanden, verminkingen, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van opdrachten en mededelingen ten gevolge van het gebruik van Online Bankieren in het verkeer zowel tussen de Klant en de Bank, als tussen de Bank en derden, voor zover betrekking hebbende op de relatie met de Klant, is de Bank slechts aansprakelijk, voor zover haar opzet of grove schuld te verwijten is.

d. Als de Bank aansprakelijk is en op grond daarvan tot schadevergoeding is gehouden, dan beperkt deze zich tot de directe schade die de Klant mogelijk ondervindt. Dit zijn:
   - de kosten die de Bank voor een betaling in rekening heeft gebracht;
   - de eventuele rente die de Klant bij de Bank is misgelopen;
   - eventuele rente die de Klant heeft betaald bij een niet (goed) uitgevoerde Betaalopdracht.

De Bank is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade en/of gederfde winst.

Hoofdstuk 5. Beveiligingsmiddelen

10 Algemeen

De Bank verstrekt één of meer Beveiligingsmiddelen aan de Klant. Daarmee krijgt de Klant toegang tot Online Bankieren en kan hij dit gebruiken. Het soort Beveiligingsmiddel dat de Klant ontvangt, hangt af van het doel waarvoor hij Online Bankieren gebruikt of gaat gebruiken.
Elk soort Beveiligingsmiddel heeft specifieke gebruiksmogelijkheden en -beperkingen. Daaronder vallen limieten, soort en de reikwijdte van de Dienstopdrachten die de Klant kan verstrekken, en authenticatiemogelijkheden.

11 Eigendom

Elk Beveiligingsmiddel blijft eigendom van de Bank. De Klant verkrijgt op geen enkele wijze de (intellectuele) eigendomsrechten die daarop rusten.

12 Instructies en voorschriften

De Klant is verplicht alle instructies en voorschriften van de Bank over het gebruik en de beveiliging van de Beveiligingsmiddelen stipt op te volgen. Dat houdt onder meer in dat hij initiële persoonlijke (pin)codes en/of persoonlijke wachtwoorden wijzigt volgens de instructies van de Bank.

13 Toegang en controle

Het Beveiligingsmiddel geeft de Klant toegang tot Online Bankieren. De Klant is verplicht steeds te controleren of hij zich daadwerkelijk in deze (beveiligde) omgeving bevindt. Op www.asnbank.nl staat informatie over veilig bankieren.

14 Uitvoering

Als de Bank via Online Bankieren een opdracht ontvangt, mag zij ervan uitgaan dat de Klant deze heeft gegeven, als er een Beveiligingsmiddel met bijbehorende code is gebruikt volgens de gebruiksvoorschriften van de Bank. De opdracht of instructie geldt als voltooid zodra alle verrichtingen die zijn vereist voor deze opdracht of instructie, zijn gedaan. De Bank mag de opdrachten die zij op deze manier ontvangt, uitvoeren zonder dat zij vooraf bij de Klant informeert over de juistheid daarvan.

15 Vervanging

Het is mogelijk dat het Beveiligingsmiddel dat de Bank de Klant ter beschikking heeft gesteld, niet of niet goed functioneert door een gebrek of verloren is gegaan. In dat geval stelt de Bank aan de Klant een ander Beveiligingsmiddel ter beschikking. De Bank kan de Klant hiervoor kosten in rekening brengen. Deze kosten staan vermeld in de Informatiewijzer Zakelijk.

16 Meerdere Beveiligingsmiddelen

De Klant kan in sommige gevallen en op verzoek meerdere Beveiligingsmiddelen ter beschikking krijgen. Zo kan hij bijvoorbeeld een of meer Gevolmachtigden de mogelijkheid bieden namens de Klant Dienstopdrachten te verstrekken. Daarvoor geldt het volgende:

a. Ieder Beveiligingsmiddel is voorzien van een eigen beveiligingscode. De door de Klant aangewezen Gevolmachtigde dient deze code strikt persoonlijk en geheim te houden. Het Beveiligingsmiddel is ook strikt persoonlijk en uitsluitend bestemd voor de Gevolmachtigde op wiens naam het Beveiligingsmiddel is verstrekt. Het is niet toegestaan het Beveiligingsmiddel met een ander te delen of aan een ander over te dragen.
b. De Klant dient zelf zorg te dragen voor de distributie van de ter beschikking gestelde (extra) Beveiligingsmiddelen met bijbehorende persoonlijke beveiligingscodes onder de Gevolmachtigden. De Klant is zelf geheel verantwoordelijk voor het gebruik van de Beveiligingsmiddelen en de daaraan verbonden faciliteiten (in welke vorm dan ook) door de Gevolmachtigden.
c. De voor de Klant geldende voorwaarden, aanwijzingen en (gebruiks- en veiligheids)voorschriften van de Bank gelden ook voor de Gevolmachtigden. De Klant zorgt er zelf voor dat deze Gevolmachtigden hiervan kennisnemen en zich eraan houden. Dit geldt ook voor wijzigingen daarvan.
d. Alle handelingen die een Gevolmachtigde verricht, zijn voor rekening en risico van de Klant.
e. Tenzij expliciet anders overeengekomen zijn aan alle (extra) Beveiligingsmiddelen dezelfde gebruiksrechten en -mogelijkheden verbonden. Tenzij expliciet vooraf met de Bank anders overeengekomen wordt iedere Gevolmachtigde geacht volledig zelfstandig bevoegd te zijn tot het gebruik van het Beveiligingsmiddel, waaronder het verstrekken van Dienstopdrachten ten behoeve van de Klant. Op de Bank rust geen verplichting om dit bij de Klant te controleren.
f. De Bank is onverkort gerechtigd van deze wijze van verstrekken van (extra) Beveiligingsmiddelen (en het gebruik daarvan) in een voorkomend geval af te wijken of deze structureel te wijzigen indien en zodra de Bank hier aanleiding toe ziet, bijvoorbeeld door van de Klant bewijs van identiteit en vertegenwoordigingsbevoegdheid/volmacht van de Digipashouder(s) te verlangen.
g. De Bank kan de bevoegdheden van de Klant en de Digipashouder(s) zelfstandig aanpassen beperken of verruimen zonder dat de Klant en de Digipashouder hiervoor een (nieuw) volmachtformulier moeten ondertekenen. Als de Bank van deze mogelijkheid gebruik maakt zal zij de Klant hierover vooraf informeren.

17 Rechtshandelingen

De Klant is gebonden aan de (rechts)handelingen die zijn verricht met de Beveiligingsmiddelen die ter beschikking zijn gesteld aan hem en de door hem aangewezen Digipashouders.

18 Wijzigen Beveiligingsmiddelen

De Bank is bevoegd de Beveiligingsmiddelen die zij ter beschikking heeft gesteld, te vervangen door andere (soorten) Beveiligingsmiddelen. Zij mag tevens het gebruik van deze Beveiligingsmiddelen en de daaraan verbonden faciliteiten (waaronder de gebruiks- en bestedingslimieten) wijzigen, uitbreiden, beperken en staken. De Bank stelt de Klant hiervan in kennis.

19 Meervoudige en/of beperkte procuratie

ASN Online Bankieren Zakelijk biedt de mogelijkheid van zogenaamde 'meervoudige en/of beperkte procuratie'. Meervoudige procuratie betekent dat Dienstopdrachten alleen met behulp van meerdere Beveiligingsmiddelen (en daarmee door de afzonderlijke gebruikers daarvan) gezamenlijk kunnen worden verstrekt of gefiatteerd. Beperkte procuratie betekent dat alleen Dienstopdrachten tot en met een maximum bedrag door gebruiker(s) kunnen worden verstrekt of gefiatteerd. Meervoudige en/of beperkte procuratie is alleen mogelijk als dit expliciet tussen de Klant en Bank is overeengekomen en vastgelegd. Voor sommige diensten is meervoudige en/of beperkte procuratie niet mogelijk, ook indien meervoudige en/of beperkte procuratie met de Bank is afgesproken. Bijvoorbeeld bij Betaalinitiatiediensten, Rekeninginformatiediensten, iDEAL profielen en iDEAL betalingen. Voor deze Dienstopdrachten geldt dat iedere afzonderlijke Digipashouder van de Klant hier (bij betalingen tot en met de afgesproken Digipas daglimiet) opdracht voor kan geven. Meer informatie hierover is te verkrijgen via het in de Informatiewijzer Zakelijk Betalen vermelde telefoonnummer en op het volmachtformulier.

Hoofdstuk 6. Dienstopdrachten

20 Rechtskracht en vastlegging

a. Dienstopdrachten hebben dezelfde status en rechtskracht als opdrachten en mededelingen die de Klant schriftelijk opgeeft en ondertekent.
b. De Bank zal zich er zoveel mogelijk voor inspannen dat de inhoud van Dienstopdrachten schriftelijk kan worden gereproduceerd. Deze vastlegging of de reproductie of overige door de Bank vastgelegde gegevens levert tussen de Klant en de Bank volledig bewijs daarvan op, zolang daartegen geen tegenbewijs is geleverd.

21 Uitvoering Dienstopdrachten

a. De Bank voert de Dienstopdrachten die zij via Online Bankieren ontvangt, zoveel mogelijk uit op de aangegeven uitvoeringsdatum. Tot deze uitvoeringsdatum kan de Klant Dienstopdrachten wijzigen of intrekken, ook via Online Bankieren, tenzij de Bank dit expliciet heeft uitgesloten. De Bank stelt het tijdstip vast waarop zij Dienstopdrachten uiterlijk moet ontvangen om deze op een bepaalde datum te kunnen uitvoeren. Als een Klant een Dienstopdracht te laat verstrekt, spant de Bank zich er zoveel mogelijk voor in om de Dienstopdracht binnen een redelijke termijn uit te voeren. Als de Klant geen termijn van uitvoering van een Dienstopdracht heeft opgegeven, voert de Bank deze binnen een redelijke termijn uit.
b. Wat hiervoor is bepaald doet geen afbreuk aan de plicht van de Bank om Dienstopdrachten uit te voeren binnen termijnen die eventueel dwingend rechtelijk zijn voorgeschreven. Evenmin doet dit afbreuk aan de bevoegdheid van de Bank om Dienstopdrachten niet uit te voeren als:
   - de stand van de Rekening die uitvoering niet toelaat, of
   - beslaglegging ten laste van de Klant of andere vergelijkbare omstandigheden de uitvoering belemmeren, of
   - als één van de situaties zich voordoet zoals genoemd in artikel 5 of artikel 26.

22 Juistheid

De Klant staat in voor de juistheid van de door of namens de Klant gegeven Dienstopdrachten en de daarin vermelde rekeningnummers en -indien de namen van de begunstigden worden opgegeven- tevens voor het corresponderen van de rekeningnummers met de namen van de begunstigden. ASN gebruikt bij de uitvoering van de Dienstopdracht alleen het opgegeven rekeningnummer en hoeft niet te controleren of dit juist is tenzij de Dienstopdracht een Betaalopdracht naar een betaalrekening van een andere begunstigde betreft en ASN deze Betaalopdracht verwerkt via Instant Payments. Meer hierover staat in 31 van deze Voorwaarden en in 22 van het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank. Zie ook 37 van deze Voorwaarden en 29 van het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank. Daarin legt ASN meer uit over hoe het zit met deze verantwoordelijkheid wanneer ASN de betaalopdracht via Instant Payments verwerkt en wanneer niet. ASN is niet gehouden de juistheid van de door de Klant opgegeven gegevens te controleren.

23 Identificatie en authenticatie door de Klant

Iedere Dienstopdracht waarbij voor identificatie en/of authenticatie gebruik is gemaakt van het toegekende Beveiligingsmiddel, wordt verondersteld door de Klant te zijn verstrekt en wordt aan hem toegerekend, tenzij (en dan vanaf het moment dat) de Klant aan de Bank een melding heeft gedaan overeenkomstig artikel 33 lid b van deze Voorwaarden.

24 Soorten Dienstopdrachten

a. Onder Dienstopdrachten vallen ook zogenaamde beheeren servicehandelingen in opdracht van de Klant.
b. Gegevens en/of (koers)informatie en dergelijke die de Klant kan verkrijgen door gebruik te maken van ASN Online Bankieren Zakelijk kunnen op het moment dat de Klant dit tot zich neemt, althans afleest, alweer gewijzigd zijn, waardoor de gegevens en/of informatie en dergelijke achterhaald (kunnen) zijn. Voor schade die de Klant lijdt als gevolg van het achterhaald zijn van de gegevens en/of (koers)informatie en dergelijke is de Bank op generlei wijze aansprakelijk.
c. Voor zover dit niet reeds is beschreven in de Overeenkomst of in de voorwaarden die daarop van toepassing zijn, kan de Klant de informatie over Dienstopdrachten raadplegen die de Bank hierover ter beschikking stelt via het internet, Online Bankieren of een ander communicatiemiddel. Daar staat ook nader beschreven welke soorten Dienstopdrachten de Klant via Online Bankieren kan verstrekken. Dit geldt ook als andere voorwaarden die van toepassing zijn op de dienstverlening door de Bank, de schriftelijke vorm voorschrijven voor het verstrekken van de desbetreffende Dienstopdracht.
   De Bank mag de mogelijkheden van en bevoegdheden tot Dienstopdrachten eenzijdig wijzigen, aanvullen of laten vervallen. Dit geldt voor het Beveiligingsmiddel en de vorm waarin de Klant of de Gevolmachtigde de Dienstopdracht op geldige wijze kan verstrekken.

Hoofdstuk 7. Betaalrekeningen/Instemmen met Betaalopdrachten

25 Toepasselijkheid van dit hoofdstuk 7

a. Het bepaalde in dit hoofdstuk 7 is alleen van toepassing indien en voor zover de Dienstopdracht een Betaalopdracht is en de Rekening een Betaalrekening is.
b. Indien en voor zover in dit hoofdstuk 7 wordt afgeweken van het bepaalde in de hoofdstukken 1 t/m 6, 9 en 11 prevaleert het bepaalde in dit hoofdstuk 7.

26 Instemmen met Betaalopdrachten (algemeen)

a. De Klant kan op verschillende manieren met behulp van Online Bankieren beschikken over het saldo op de Rekening. Dit betekent dat de Klant betaaltransacties kan toestaan op de Rekening (bijvoorbeeld door daar opdracht voor te geven). In dit Hoofdstuk staat beschreven op welke manieren de Klant betalingstransacties op de Rekening kan toestaan.
b. Als de Klant instemt met een Betaalopdracht op de manieren als vermeld in deze voorwaarden, dan is de betaaltransactie door de Klant toegestaan.
c. De Bank is niet verplicht het saldo op de Rekening of een deel daarvan contant uit te keren.
d. De Bank kan kosten in rekening brengen voor het toestaan van betaaltransacties door de Klant. De kosten staan in de Informatiewijzer Zakelijk.

27 Weigeren van Betaalopdrachten door de Bank (algemeen)

a. De Bank kan weigeren Betaalopdrachten uit te voeren om onder andere de volgende redenen:
   - Het saldo is onvoldoende om de Betaalopdracht uit te voeren.
   - Er is sprake van (een vermoeden van) fraude, misbruik of het ontbreken van instemming met de Betaalopdracht.
   - De Betaalopdracht of betaaltransactie is in strijd met wet- en regelgeving, of de Bank vermoedt dat de Betaalopdracht in strijd is met wet- en regelgeving.
   - De Betaalopdracht voldoet niet aan overige voorwaarden of voorschriften zoals die door de Bank zijn gesteld.
   - De Klant is niet langer bevoegd om over de Rekening of het daarop aanwezige saldo te beschikken (om welke reden dan ook).
b. Heeft de Klant een Betaalopdracht via een Betaalinitiatiedienstverlener verstrekt en kan ASN Bank die niet uitvoeren om een van de in artikel 27.a genoemde redenen, dan kan de Klant dit zien in ASN Online Bankieren Zakelijk. Kan de Bank de opdracht niet (direct) uitvoeren dan is het mogelijk dat de Bank dit niet altijd aan de Betaalinitiatiedienstverlener kan laten weten.

Hoofdstuk 8. Digipas

28 Digipas

Omschrijving op hoofdlijnen van betalen met Digipas

a. De Digipas is een klein apparaatje waarmee de Klant in combinatie met een persoonlijke beveiligingscode via een computer toegang krijgt tot Online Bankieren, en betalingen kan verrichten en andere diensten zoals genoemd in de Overeenkomst en overige voorwaarden. Een uitgebreide omschrijving van de wijze waarop een Betaalopdracht kan worden gegeven staat vermeld in de Handleiding. De Handleiding is te vinden op www.asnbank.nl.
b. De Bank kan het gebruik van de Digipas eenzijdig met onmiddellijke ingang beëindigen of blokkeren. De Bank heeft in elk geval het recht de Digipas te blokkeren om objectief gerechtvaardigde redenen die verband houden met:
   - de veiligheid van de Digipas, of
   - het vermoeden van niet-toegestaan of frauduleus gebruik van de Digipas.
c. Aan het gebruik van de Digipas zijn limieten verbonden. De limieten staan in de Informatiewijzer Zakelijk. Op verzoek van de Klant kan de Bank deze limieten wijzigen. Ook de Bank kan de limieten wijzigen. Als de Bank de limieten aanpast, informeert zij de Klant daarover.

d. De Bank garandeert niet dat de door haar verstrekte elektronische saldo-opgave een correcte weergave is van de actuele stand van de Betaalrekening.

29 Wat kan de Klant doen met de Digipas?

a. De Klant kan saldo en gegevens bekijken
In Online Bankieren kan de Klant het saldo zien van al zijn Rekeningen. Ook kan de Klant in Online Bankieren de persoonlijke gegevens bekijken.

b. Bij- en afschrijvingen bekijken
De Klant kan de bij- en afschrijvingen van zijn Rekeningen van de laatste 60 maanden bekijken.

c. Geld overboeken
De Klant kan in Online Bankieren geld overboeken tussen zijn Rekeningen. Ook kan de Klant geld overboeken naar de vaste tegenrekening bij een andere bank of naar andere betaalrekeningen. Via Online Bankieren kan de Klant de Betaalopdracht invoeren. De Klant moet voordat de Betaalopdracht naar de Bank wordt verstuurd goed controleren of het rekeningnummer klopt. De Klant is hier zelf verantwoordelijk voor. Heeft de Klant de Betaalopdracht bevestigd met de Digipas, dan krijgt de Bank de opdracht om de betaling uit te voeren. In de Handleiding staat meer informatie over het overboeken van geld.

d. Geld betalen via iDEAL
Wanneer de Klant een Betaalopdracht via iDEAL geeft dan geldt bovendien het navolgende. Bij een overboeking via iDEAL geeft de Klant opdracht om via Online Bankieren de leverancier/begunstigde het bedrag in euro, dat met de aankoop is gemoeid, van de Betaalrekening naar de rekening van de leverancier/ begunstigde over te boeken. Heeft de Klant de Betaalopdracht bevestigd met de Digipas dan krijgt de Bank de opdracht om de betaling uit te voeren. Bij een iDEAL-overboeking worden het rekeningnummer, de naam van de leverancier/ begunstigde en het over te boeken bedrag automatisch ingevuld. De Klant moet zelf goed controleren of deze gegevens juist zijn voordat hij de Betaalopdracht via iDEAL (en Online Bankieren) verstrekt. Een eenmaal verstrekte Betaalopdracht via iDEAL kan niet meer worden ingetrokken.

e. iDEAL-profiel
De Digipashouder die online wil betalen met iDEAL kan een iDEAL-profiel aanmaken bij Currence iDEAL B.V. (Currence), het bedrijf achter iDEAL. Daarmee kan bijvoorbeeld gebruikgemaakt worden van de diensten 'snel betalen' en 'snel bestellen'. In het profiel worden betaalvoorkeuren (de Betaalrekening waarvan de Digipashouder wil betalen) en/of bezorggegevens vastgelegd, zodat deze bij volgende iDEAL-betalingen niet meer hoeven te worden ingevuld.
Om een iDEAL-profiel aan te maken logt de Digipashouder eerst in op ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App. Van daaruit kan de Digipashouder direct naar de online omgeving van Currence om een profiel aan te maken en te beheren. Als de Digipashouder het iDEAL-profiel langer dan één jaar niet gebruikt dan verwijdert Currence het profiel. In ASN Online Bankieren Zakelijk ziet de Digipashouder wanneer het iDEAL-profiel is aangemaakt en voor welke Betaalrekening.

Wat kan niet in ASN Online Bankieren Zakelijk?
De Digipashouder kan het iDEAL-profiel alleen beheren of wijzigen in de online omgeving van Currence. Brengt de Digipashouder daar wijzigingen aan dan zijn die niet zichtbaar in ASN Online Bankieren Zakelijk. De wijzigingen die de Digipashouder heeft gedaan worden niet aan ASN Bank doorgegeven.

Persoonsgegevens
Om een profiel te kunnen aanmaken wordt het rekeningnummer van de ASN Betaalrekening van de Klant met Currence gedeeld. ASN Bank koppelt daar een uniek nummer aan, zodat iDEAL de Digipashouder op basis daarvan kan herkennen.
In het privacy statement van Currence staat hoe Currence omgaat met persoonsgegevens. Heb je vragen over het delen van gegevens met Currence? Neem dan contact met ASN Bank. Currence heeft zelf geen klantenservice.

f. Betaalverzoek verzenden
De Klant kan een betaalverzoek aanmaken en verzenden om geld terug te vragen aan anderen als de Klant een Betaalrekening heeft. De ontvanger van het betaalverzoek kan direct betalen. Het geld staat daarna binnen een paar seconden op de rekening van de Klant. Door een betaalverzoek aan te maken en te verzenden, geeft de Klant ASN Bank opdracht dit uit te voeren. De Klant hoeft deze opdracht niet met Digipas te ondertekenen.
De Klant kan een betaalverzoek alleen gebruiken voor de Betaalrekening in ASN Online Bankieren Zakelijk waarvan de Klant zelf rekeninghouder is. Iedere Digipashouder kan dit namens de Klant doen. Meervoudige en/of beperkte procuratie is niet mogelijk bij het aanmaken van een betaalverzoek.
ASN Bank mag het gebruik van betaalverzoeken door de Klant weigeren, indien ASN Bank van mening is dat er sprake is van fraude, misbruik en/of het gebruik niet overeenkomt met deze voorwaarden of andere voorwaarden die van toepassing zijn op de Betaalrekening. De Klant mag een betaalverzoek alleen verzenden naar de persoon of personen voor wie het betaalverzoek is bestemd met daarbij vermeld de reden van het betaalverzoek. Als het betaalverzoek via iDEAL wordt aangeboden en de bank van de ontvanger ondersteunt geen iDEAL dan kan de ontvanger het betaalverzoek niet gebruiken.
ASN Bank mag limieten en beperkingen stellen aan het gebruik van betaalverzoeken. Zo kan het maximum bedrag of de geldigheidsduur worden aangepast. Meer informatie vindt de Klant in de Informatiewijzer Zakelijk. Hier vindt de Klant ook informatie over de kosten van een betaalverzoek.

g. Geld betalen via een Betaalinitiatiedienst
Wanneer de Klant iets van zijn Betaalrekening wil betalen via een Betaalinitiatiedienstverlener dan moet de Klant daar eerst toestemming voor geven aan de Bank. Die

toestemming geeft de Klant door de Betaalopdracht via die Betaalinitiatiedienstverlener te bevestigen met de Digipas. De Bank schrijft het bedrag vervolgens pas af van de rekening indien en zodra de Bank de Betaalopdracht van de Betaalinitiatiedienstverlener ontvangt.

h. **Rekeninginformatiediensten**
Wanneer de Klant online gegevens wil ophalen van een zakelijke betaalrekening die zichtbaar is in Online Bankieren en als de Klant dat doet via een Rekeninginformatiedienstverlener, dan moet de Klant zowel die Rekeninginformatiedienstverlener als de Bank daar toestemming voor geven. Hoe de Klant hiervoor opdracht geeft aan een Rekeninginformatiedienstverlener hangt af van de afspraken die de Klant hierover met die partij heeft gemaakt. De toestemming aan de Bank wordt op de volgende manieren gegeven. Voordat de Rekeninginformatiedienstverlener de eerste keer die gegevens opvraagt/ophaalt, moet de Klant dit aan de Bank laten weten. Dit doet de Klant door het verzoek van die derde partij aan de Bank tot doorgifte van de rekeninggegevens te bevestigen met de Digipas. Vanaf het moment dat de Bank die toestemming heeft ontvangen, kan die Rekeninginformatiedienstverlener de gegevens ophalen zonder dat de Klant daar iedere keer apart toestemming aan de Bank voor hoeft te geven. Hoe actueel die rekeninggegevens bij die Rekeninginformatie dienstverlener zijn, hangt af van hoe vaak die partij de gegevens bij de Bank ophaalt. Eens in de zoveel tijd kan de Klant worden gevraagd om de toestemming aan de Bank opnieuw te bevestigen met zijn Digipas.

i. **Andere mogelijkheden met de Digipas in Online Bankieren**
Met Online Bankieren kan de Klant ook andere bankzaken regelen. In Online Bankieren en op www.asnbank.nl vindt de Klant hier meer informatie over. Het geven van zo'n opdracht in Online Bankieren betekent dat de Klant opdracht geeft aan de Bank om dit voor hem uit te voeren.

30 Weigering van Betaalopdrachten (Digipas)

Als de Bank weigert een Betaalopdracht die is gegeven via een Digipas uit te voeren, dan wordt dit weergegeven via Online Bankieren. Deze weergave/mededeling door de Bank vindt uiterlijk plaats aan het einde van de verwerkingstermijn als bedoeld in het volgende artikel.

31 Ontvangst en verwerking van betaalopdrachten (Digipas)

a. Hoe snel het geld op de betaalrekening van de begunstigde staat, hangt af van de betaalopdracht die de Klant geeft. Ook het moment waarop de Klant de opdracht geeft, bepaalt de snelheid. Daarnaast hangt het er ook vanaf hoe snel de bank van de begunstigde de opdracht verwerkt. En of de overboeking via Instant Payments wordt verwerkt of niet.

b. Als de Klant een betaalopdracht met een vaste datum via een betaalinitiatiedienstverlener verstrekt dan geeft de Klant ASN ook vast toestemming om de betaling uit te voeren. Dit doet ASN pas indien en zodra de Betaalinitiatiedienstverlener de betaalopdracht naar ASN toe stuurt. Als dat geen Werkdag is, dan voert ASN de opdracht op de eerstvolgende werkdag uit. Als de opdracht via Instant Payments kan worden verwerkt wordt die binnen 10 seconden na ontvangst uitgevoerd. Deze toestemming registreert ASN in de "Beheren toestemmingen andere partijen" in ASN Online Bankieren Zakelijk. Deze toestemming blijft geldig tot en met de datum die de Klant heeft opgegeven toen hij de toestemming aan ASN gaf.
Wil de Klant de betaalopdracht met een bepaalde datum toch intrekken dan kan de Klant dat op de volgende manieren doen: 1. Door de toestemming die de Klant aan ASN heeft gegeven uit ASN Online Bankieren Zakelijk te verwijderen (zie 7.5. Dit kan de Klant doen tot op het moment dat de Betaalinitiatiedienstverlener de betaalopdracht aan ASN heeft gegeven. Daarna lukt dit niet meer. 2. Heeft de Klant met de Betaalinitiatiedienstverlener afgesproken dat de betaalopdracht met vaste datum ook bij die partij ingetrokken kan worden dan moet de Klant dat doen op de manier zoals dat met die partij is afgesproken.

c. Voorzover de Klant bij het verrichten en insturen van zogenaamde 'incassobatches' gebruik maakt van ASN Online Bankieren Zakelijk is in de Handleiding beschreven welke werkwijze en instructies de Klant hierbij dient te volgen.
Dit is alleen mogelijk voor Klanten die, naast het overeengekomen gebruik van ASN Online Bankieren Zakelijk, beschikken over aparte daartoe strekkende overeenkomst met ASN.

1. Betaalopdrachten via Instant Payments

a. De Klant kan zelf niet kiezen of een betaalopdracht wel of niet via Instant Payments wordt verwerkt. Uitganspunt is dat overboekingen in euro's binnen SEPA via Instant Payments gaan. Hiervoor hoeft de Klant niet extra te betalen. Hoe en wanneer deze overboekingen worden verwerkt hangt af van de manier waarop de Klant de overboeking doet.

b. Gaat de Klant in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App een bedrag in euro's van de Betaalrekening overboeken naar de betaalrekening van de begunstigde? Log dan in met het inlogmiddel en vul het bedrag, het rekeningnummer (IBAN) en de naam van de begunstigde in. Na deze stappen controleert ASN eerst bij de bank van de begunstigde of het rekeningnummer inderdaad hoort bij de naam die als begunstigde is opgegeven. ASN laat in het overboekscherm weten of dit klopt. Deze service heet IBAN-Naam Check.

c. Klopt de naam van de begunstigde bij het rekeningnummer dat is ingevuld? Dan kan de Klant als volgende stap de Betaalopdracht met het inlogmiddel goedkeuren en aan ASN toesturen. Dat geldt als het moment waarop ASN de Betaalopdracht heeft ontvangen en gaat uitvoeren. Vanaf dat moment maakt ASN, als daarvoor genoeg saldo op de Betaalrekening staat, het bedrag over van de Betaalrekening. Ook krijgt de Klant in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App binnen 10 seconden via ASN een bericht van

de bank van de begunstigde dat zij het bedrag hebben gekregen en op de rekening van de begunstigde hebben bijschrijven (“Bericht van Ontvangst”). Het bedrag dat ASN van de Betaalrekening afschrijft verwerkt ASN meteen in het rekeningoverzicht in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App.

d. Krijg de Klant niet via ASN Zakelijk een Bericht van Ontvangst? Dan krijgt de Klant daarvan een melding in het overboekscherm in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App. Daarin kan de Klant aangeven wat ASN moet doen.

e. Ook bij gebundelde betaalopdrachten (“betaalbatches”) wordt de IBAN-Naam Check aangeboden voor de rekeningnummers en namen van de begunstigden, die deel uitmaken van in zo’n betaalbatch, als deze betaalbatch via Instant Payments wordt verwerkt. De IBAN-Naam Check biedt de Klant de mogelijkheid om de rekeningnummers en namen van de begunstigden in de betaalbatch te verifiëren en mag alleen voor dit doel worden gebruikt. Als de Klant de IBAN-Naam Check voor andere doeleinden gebruikt kan ASN hier zo nodig maatregelen tegen treffen.

   Bij het invoeren van betaalbatches is ASN Online Bankieren Zakelijk staat de IBAN-Naam Check standaard aan. De Klant kan er wel voor kiezen om bij betaalbatches de IBAN-Naam Check uit te zetten (“opt-out”). En, wanneer de Klant gebruik heeft gemaakt van deze opt-out, de IBAN-Naam Check weer aanzetten voor toekomstige betaalbatches. Iedere Digipashouder is zelfstandig bevoegd dit namens de Rekeninghouder te doen. Deze bevoegdheid geldt voor alle afzonderlijke Digipassen, die bij de Klant in gebruik zijn, ongeacht of voor zo’n Digipas beperkingen gelden qua bestedingslimiet of qua procuratie, zoals beschreven in artikel 5.10 van deze Voorwaarden. In het scherm, waarin de Klant een betaalbatch in ASN Online Bankieren Zakelijk invoert is deze opt out te vinden. Daarin staan ook nadere instructies en informatie hierover.

   Let op: Als de IBAN-Naam Check “uit” staat vindt dus geen verificatie plaats van de rekeningnummers en namen van de begunstigden. De Klant is in dat geval dus zelf verantwoordelijk voor dat de juiste IBAN-nummers en andere gegevens van de begunstigden in de betaalbatch worden ingevuld. ASN gebruikt de IBAN-nummers bij het uitvoeren van de gebundelde betaalopdrachten in de betaalbatch. ASN hoeft in dat geval niet te controleren of deze gegevens kloppen. Ook controleert ASN niet of de rekeningnummers horen bij de namen van de begunstigden. En ook niet of er andere fouten in de betaalopdracht staan. De Klant moet de betaalbatch in dat geval dus zelf zorgvuldig controleren voordat de Klant opdracht geeft deze uit te voeren.

f. Meer over het overboeken van geld in ASN Online Bankieren Zakelijk of de ASN App staat in de Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk. Meer weten over Instant Payments, IBAN-Naam Check en SEPA? Kijk op asnbank.nl.

2. Als betaalopdrachten niet via Instant Payments worden verwerkt

a. Betaalopdrachten die ASN ontvangt op een dag die geen Werkdag is, gelden als ontvangen op de eerstvolgende Werkdag. Betaalopdrachten die ASN ontvangt op een Werkdag na 15.30 uur, gelden als ontvangen op de eerstvolgende Werkdag.

   Als tijdstip van ontvangst van de Betaalopdracht geldt het moment dat ASN die rechtstreeks van de Klant of via een Betaalinitiatiedienstverlener heeft ontvangen.

b. De Rekening van de bank van de begunstigde zal uiterlijk aan het eind van de eerste Werkdag volgend op het tijdstip van ontvangst van de betaalopdracht zijn gecrediteerd.

c. Het bepaalde in 2b. geldt als de betalingstransactie in euro binnen de Europese Economische Ruimte (EER) plaatsvindt. Het bepaalde in artikel 2b. geldt ook indien er sprake is van een betalingstransactie waarbij een valutawissel plaatsvindt als bedoeld in artikel 7:536 Burgerlijk Wetboek. In alle andere gevallen gelden de in artikel 2b. genoemde uitvoeringstermijnen niet. In plaats daarvan geldt dat ASN betalingstransacties binnen een redelijke termijn zal uitvoeren en intracommunautaire betalingstransacties binnen vier Werkdagen na het tijdstip van ontvangst uitvoert.

d. Betalingen naar de rest van de wereld. Hoe lang het bij alle andere betalingen duurt, kan ASN vooraf niet precies zeggen. Het hangt namelijk ook af van de bank van de ontvanger. Het duurt meestal 3 tot 10 werkdagen.

e. Als de Klant bij de betaalopdracht heeft aangegeven dat op een bepaalde datum een begin moet worden gemaakt met de uitvoering van de betaalopdracht, dan geldt als tijdstip van ontvangst voor wat betreft het begin van de uitvoeringstermijn genoemd in 2b., de datum dat een begin moet worden gemaakt met uitvoering van de betaalopdracht. Als dat geen Werkdag is dan wordt de betalingsopdracht geacht op de eerstvolgende Werkdag ontvangen te zijn.

f. Als Werkdag gelden de dagen dat ASN open is voor de uitvoering van bij een betalingstransactie te verrichten werkzaamheden. Ten aanzien van de ontvangst en verwerking van betaalopdrachten gegeven met een Digipas staat vermeld op asnbank.nl en in de Informatiewijzer Zakelijk Betalen welke dagen gelden als Werkdag.

g. Een betaalopdracht kan via ASN Online Bankieren Zakelijk worden herroepen, ingetrokken of gewijzigd tot uiterlijk 15.30 uur op de laatste Werkdag voor de opgegeven uitvoeringsdatum van de betaalopdracht.

h. In afwijking 2g. geldt wanneer de Klant de betaalopdracht heeft gegeven via een Betaalinitiatiedienstverlener het volgende: Als de Klant aan die partij geen datum heeft opgegeven waarop de opdracht moet worden uitgevoerd, dan staat standaard de datum ingevuld van de dag waarop de Klant de opdracht geeft. De Klant kan die betaalopdracht dan niet meer intrekken of wijzigen.

32 Het inzien en beheren van toestemmingen derde partijen

a. Voor iedere zakelijke betaalrekening die zichtbaar is in Online Bankieren ziet de Klant per rekening aan welke derde partij(en) toestemming is geven om toegang te krijgen tot deze rekening voor de volgende diensten:
   1. Betaalinitiatiediensten
   2. Rekeninginformatiediensten

b. De Klant kan in Online Bankieren op de volgende manieren aan derde partijen toegang geven tot de betaalrekening:
   1. **De algemene mogelijkheid om toegang te beheren**
      In Online Bankieren vindt de Klant bij 'Toestemming andere partijen' de algemene mogelijkheid om vooraf per betaalrekening die zichtbaar is in Online Bankieren te bepalen of die zakelijke betaalrekening toegankelijk mag worden voor derde partijen. Daarmee wordt aan derde partijen nog geen toestemming verleend maar daarmee staat de mogelijkheid daarvoor open. Default staat de knop 'Toegang andere partijen' ingesteld op dicht voor alle rekeningen. In Online Bankieren ziet de Klant per betaalrekening de toegang-status van die rekening.
      LET OP: de toegang status is niet van toepassing op batchbetalingen.
   2. **Expliciete toestemming aan een bepaalde derde partij**
      Als de Klant de algemene toegang zoals aangegeven in lid 32.b.1 aan heeft staan kan de Klant een specifieke derde partij van wiens diensten hij gebruik wil maken toegang geven tot de betaalrekening die de Klant daarvoor heeft geselecteerd in Online Bankieren. Hoe de Klant deze toestemming geeft, hangt af van het soort dienst dat de Klant van die derde partij afneemt.
      - Betaalinitiatiedienst. De toestemming geeft de Klant met de Digipas. Zie artikel 29.f.
      - Rekeninginformatiediensten. De toestemming geeft de Klant met de Digipas. Zie artikel 29.g.

c. De toestemmingen die de Klant aan derde partijen heeft gegeven, kan de Klant terugvinden in Online Bankieren bij 'Beheren toestemmingen andere partijen'. Via 'Beheren toestemmingen andere partijen' ziet de Klant per betaalrekening aan welke derde partij en waarvoor toestemming is gegeven.

d. De Klant kan in Online Bankieren de toestemmingen op twee manieren beheren:
   1. De algemene toegang voor een betaalrekening uitzetten via 'toestemming andere partijen'. Hiermee blokkeert de Klant alle gegeven toestemmingen op die betaalrekening in één keer.
      LET OP: de al gegeven toestemmingen zijn geblokkeerd maar worden niet verwijderd. Op het moment dat de Klant de algemene toegang voor die betaalrekening weer aanzet zijn de gegeven toestemmingen op die rekening weer actief (voor zover die dan nog gelden).
   2. De specifieke toestemming aan een specifieke derde partij intrekken. Dit doet de Klant door bij 'beheren toestemmingen andere partijen' de toestemming te verwijderen uit de lijst van actieve toestemmingen.
      LET OP: heeft de Klant toestemming gegeven voor een Betaalopdracht die al is uitgevoerd en/of de termijn voor intrekking is verstreken, dan kan de Klant die toestemming niet meer intrekken. Meer hierover staat in artikel 31.
      LET OP: heeft de Klant toestemming gegeven om de gegevens van de betaalrekening via een derde partij aan de Klant te geven en verwijdert de Klant die toestemming, dan geeft de Bank die Rekeninginformatiedienstverlener vanaf dat moment geen rekening gegevens meer door.

e. Kunnen meerdere Digipashouders in Online Bankieren beschikken over de betaalrekening, dan kunnen al deze personen deze toestemmingen geven, inzien en beheren. In Online Bankieren kan de Klant altijd per betaalrekening de status hiervan zien.
   LET OP: het is dus verstandig dat de Klant hierover goede afspraken maakt met zijn Digipashouders.

f. Is de toestemming gegeven voor een bepaalde tijdsduur, dan vervalt die toestemming na afloop van deze periode.

g. Ook de Bank kan de toegang van een derde partij tot Online Bankieren blokkeren of beëindigen, bijvoorbeeld bij een veiligheidsincident of wanneer die partij niet meer over de vereiste vergunningen beschikt. Als de Bank dat doet, wordt de Klant hierover geïnformeerd. Behalve als dat niet mag van de wet. Nog niet uitgevoerde opdrachten via die derde partij worden vanaf dat moment niet meer door de Bank verwerkt. Als de Bank de toegang van een derde partij beëindigt, komen de toestemmingen die de Klant aan deze derde partij heeft gegeven, te vervallen. Wil de Klant weer gebruik maken van zo'n derde partij op het moment dat hij weer toegang kan krijgen tot de betaalrekeningen van de Bank, dan moet de Klant daarvoor opnieuw toestemming geven. En wel op de manier als beschreven in artikel 29.f en 29.g. Als de Bank de toegang van een derde partij blokkeert, komen de toestemmingen die de Klant aan deze derde partij heeft gegeven in dat geval niet te vervallen. Na opheffen van de blokkade door de Bank zijn de toestemmingen weer geldig (voor zover die dan nog actief zijn). Opnieuw toestemming geven is dus niet nodig.

Hoofdstuk 9. Beschermende maatregelen voor de Digipas

33 Beschermende maatregelen voor de Digipas

a. De Klant moet op de hierna beschreven manier omgaan met de Digipas(sen). De beschreven maatregelen gelden ook voor Digipashouders die de Klant eventueel heeft aangewezen (zoals bedoeld in artikel 16 van deze Voorwaarden), aan wie afzonderlijke Digipassen met bijbehorende beveiligingscodes ter beschikking zijn gesteld. In dit artikel wordt onder Klant ook de Digipashouder verstaan.

I Algemeen

De Digipas(sen) en de daaraan verbonden beveiligingscode(s) zijn strikt persoonlijk aan de Klant verbonden. De Klant mag de Digipas onder geen beding aan een ander overdragen of

ter beschikking stellen, bijvoorbeeld voor gedeeld gebruik. De Klant dient hier nadrukkelijk zelf op toe te zien.
De Klant moet zorgvuldig omgaan met de Digipas(sen) en alle redelijke maatregelen nemen om de veiligheid ervan te waarborgen en onbevoegd gebruik te voorkomen. Dit betekent onder meer dat de Klant de Digipas(sen) altijd veilig moet bewaren en gebruiken. Ook moet de Klant de Digipas(sen) laten blokkeren als daar aanleiding voor is. Tenslotte moet de Klant ervoor zorgen dat hij regelmatig kennis neemt van de actuele informatie van de Bank over maatregelen die hij moet nemen om de veiligheid te bevorderen en fraude en misbruik te voorkomen. De Klant is verplicht de maatregelen te nemen die de Bank voorschrijft om onbevoegd gebruik van de Digipas(sen) tegen te gaan.
Als hieronder wordt gesproken over 'anderen', dan worden daar ook de partner, kinderen, familie, vrienden, huisgenoten, zaakwaarnemers, medewerkers van de Klant, bezoekers en medewerkers van de Bank onder begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.

II Digipas veilig bewaren, gebruiken en controleren

1. De Klant moet alle Digipas(sen) waarover hij beschikt, altijd **veilig bewaren en gebruiken**. De Klant bewaart en gebruikt de Digipas(sen) alleen veilig als hij:

Digipas

- de Digipas buiten het zicht van anderen opbergt wanneer hij deze niet gebruikt; en
- de Digipas zodanig opbergt dat anderen er niet ongemerkt bij kunnen; en
- er goed op let dat hij de Digipas niet verliest; en
- de Digipas nooit uit handen geeft, ook niet als hij anderen wil helpen of anderen hem willen helpen; en
- de Digipas tijdens gebruik niet uit het oog verliest tot hij de Digipas weer veilig opbergt; en
- de Digipas niet gebruikt als hij weet of vermoedt dat het gebruik van de Digipas in een bepaalde situatie onveilig is of kan zijn; en
- zich niet laat afleiden bij het gebruik van de Digipas.

Persoonlijke beveiligingscode van de Digipas

- de code van de Digipas zelf kiest of wijzigt; en
- een code kiest die niet gemakkelijk te raden is; en
- ervoor zorgt dat anderen deze code niet kunnen zien als hij deze intoetst; en
- geen hulp aanvaardt van anderen bij het intoetsen van deze code; en
- de brief waarmee hij de code van de Digipas ontvangt, onmiddellijk na opening en lezing vernietigt; en
- de code van de Digipas niet opschrijft, maar uit het hoofd leert; of
- wanneer hij deze code echt niet kan onthouden, ervoor zorgt dat een eventuele aantekening waarmee hij de code bewaart, door anderen niet ontcijferd kan worden;
- zo'n aantekening niet verliest en niet op of bij de Digipas bewaart; en
- deze code niet bekendmaakt en laat zien aan anderen; en
- zijn best doet deze code niet te vergeten.

2. De Klant moet de **veiligheid** van de Digipas(sen) en het gebruik ervan regelmatig controleren door:
   - de aanwijzingen op de website van de Bank over het controleren van de veiligheid van de Digipas(sen) nauwkeurig op te volgen; en
   - minimaal eenmaal per week te controleren of hij zijn eigen Digipas(sen) nog heeft; en
   - de betaaltransacties die hij met de Digipas(sen) verricht, minimaal eenmaal per week te controleren in de rekening- of transactie-informatie.
3. Als de Klant goede reden heeft om aan te nemen dat de veiligheid van de Digipas niet meer zeker is, moet hij de Digipas onmiddellijk laten blokkeren op de manier die met de Bank is afgesproken (zoals vermeld in lid b van dit artikel). Zo'n reden heeft de Klant in ieder geval zodra een van de volgende situaties zich voordoet:
   - de Klant is (een van) de Digipas(sen) verloren of hij weet niet waar hij deze heeft gelaten, of (een van) de Digipas(sen) is gestolen;
   - de Klant ziet dat een of meer handelingen met de Digipas hebben plaatsgevonden die hij niet zelf heeft verricht;
   - de Klant weet of vermoedt dat een ander zijn persoonlijke beveiligingscode kent of heeft gezien.

Melding verlies, diefstal en onrechtmatig gebruik

b. De Klant moet de Bank onmiddellijk informeren wanneer hij zich het verlies, de diefstal of het onrechtmatig gebruik van de Digipas(sen) realiseert. Deze mededeling moet hij telefonisch doen via een van de telefoonnummers die in de Informatiewijzer Zakelijk staan.

Hoofdstuk 10. Betaalrekeningen: Controle en aansprakelijkheid

34 Toepasselijkheid van dit hoofdstuk 10

a. Het bepaalde in dit hoofdstuk 10 is alleen van toepassing indien de Dienstopdracht een Betaalopdracht is en de Rekening een Betaalrekening is.
b. Indien en voor zover in dit hoofdstuk 10 wordt afgeweken van het bepaalde in de hoofdstukken 1 t/m 6, 9 en 11 prevaleert het bepaalde in dit hoofdstuk 10.

35 Controle gegevens en betalingstransacties

a. De Klant moet alle informatie, die de Bank de Klant via Online Bankieren ter beschikking stelt direct na ontvangst controleren op eventuele onjuistheden. Onder informatie wordt verstaan: bevestigingen, rekeningafschriften, nota's, jaaropgaven en andere opgaven en overige gegevens of mededelingen, die op het gebruik van en het beheer over de Betaalrekening en de daaraan verbonden faciliteiten betrekking hebben.
b. De Klant moet ook direct controleren of de Bank de Betaalopdrachten, die door of namens de Klant zijn gegeven, juist en volledig heeft uitgevoerd.
c. De controleverplichtingen van de Klant in lid a en lid b zijn ook opgenomen in de Algemene Bankvoorwaarden

en in het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank. Daarin is ook een aantal andere bepalingen opgenomen, die voor de controle en goedkeuring van de door de Bank verstrekte informatie gelden. Ook de manier waarop de goedkeuring van deze informatie plaatsvindt en wat de Klant moet doen als hij een onjuistheid of onvolledigheid hierin ontdekt is in de Algemene Bankvoorwaarden en in het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank beschreven. De volgende artikelen in dit hoofdstuk gelden als aanvulling op hetgeen hierover in de Algemene Bankvoorwaarden en in het Reglement Betaalrekeningen Zakelijk ASN Bank is opgenomen.

36 Niet-toegestane of foutieve betalingstransacties door de Bank/melding en aansprakelijkheid

a. Indien en zodra de Klant vaststelt dat een betaling zonder zijn instemming heeft plaatsgevonden of een betaling niet juist door de Bank is uitgevoerd (of dat de door de Bank verstrekte informatie een andere onjuistheid of onvolledigheid bevat) moet de Klant dit aan de Bank melden. Deze mededeling moet direct na ontdekking en uiterlijk binnen dertien maanden nadat de gegevens aan de Klant via Online Bankieren ter beschikking zijn gesteld worden gedaan. Als het gaat om een afschrijving van de Betaalrekening, waar de Klant het niet mee eens is, moet de Klant dit direct na ontdekking en uiterlijk binnen dertien maanden nadat het bedrag van de Rekening is afgeschreven schriftelijk aan de Bank melden.

b. Op voorwaarde dat de Klant de Bank op de in lid a beschreven wijze en binnen de daarin genoemde termijn meldt, dat hij niet met een door de Bank uitgevoerde betaling heeft ingestemd, schrijft de Bank dit bedrag weer bij op de Betaalrekening. De Bank doet dit nadat zij heeft vastgesteld dat de betaling zonder de juiste instemming was uitgevoerd. Ook eventueel in rekening gebrachte kosten van de onterechte betaling en eventuele debetrente, die als gevolg daarvan door de Bank in rekening zijn gebracht worden door de Bank vergoed. De Bank kan bepalen hier door middel van een zogenaamde valutacorrectie administratief uitvoering aan te geven. Voor eventuele andere directe of indirecte schade, die de Klant hierdoor mocht lijden, is de Bank niet aansprakelijk.

c. Indien de Bank een Betaalopdracht niet juist of onvolledig heeft uitgevoerd, en de Klant dit conform lid a aan de Bank heeft gemeld, dan schrijft de Bank dit weer bij op de Betaalrekening. De Bank doet dit nadat zij heeft vastgesteld dat zij de betaling niet juist of onvolledig heeft uitgevoerd. Ook eventueel in rekening gebrachte kosten van de onterechte betaling en eventuele debetrente, die als gevolg daarvan door de Bank in rekening zijn gebracht, worden door de Bank vergoed. De Bank kan bepalen hier door middel van een zogenaamde valutacorrectie administratief uitvoering aan te geven Voor eventuele andere directe of indirecte schade, die de Klant hierdoor mocht lijden, is de Bank niet aansprakelijk.

d. Indien de Bank echter kan aantonen dat de bank van de Begunstigde het bedrag tijdig heeft ontvangen dan is zij – in afwijking van lid c – niet aansprakelijk. Ook indien de Bank hiervoor niet aansprakelijk is, zal zij op verzoek van de rekeninghouder trachten de niet of onjuist uitgevoerde betalingstransactie trachten te achterhalen en de rekeninghouder hierover informeren.

37 Onjuiste Betaalopdracht door de Klant/melding en aansprakelijkheid

a. De Klant moet in een Betaalopdracht de zogenaamde ‘unieke identificator’ aan de Bank opgeven.
   - Bij binnenlandse Betaalopdrachten en buitenlandse Betaalopdrachten in euro’s naar een bank binnen het SEPA-gebied is dit het IBAN van de rekening van de Begunstigde. Welke landen tot het SEPA-gebied behoren, staat op www.asnbank.nl.
   - Bij een Betaalopdracht buiten het SEPA-gebied of in een andere valutasoort dan de euro is dit het rekeningnummer of IBAN van de rekening van de Begunstigde aangevuld met de BIC of de gegevens van de bank van de Begunstigde.

   Voor betalingen in euro’s binnen het SEPA-gebied waarbij gegevens ontbreken, geldt het tarief van een ‘overige buitenlandbetaling’. Als de IBAN wel vermeld staat, worden voor de betalingen binnen het SEPA-gebied de binnenlandse overschrijvingskosten verrekend. De IBAN en BIC staan vermeld op de factuur van de leverancier van de Klant.

b. Bij een betaalopdracht in euro’s binnen het SEPA-gebied geldt vanaf 9 oktober 2025 (of eerder als technisch mogelijk en beschikbaar in de betaalsystemen van ASN) het volgende. Gaat het om een betaalopdracht die via Instant Payments hebben is verwerkt? En blijkt uit de IBAN-Naam Check dat het door de Klant ingevulde IBAN-nummer en ingevulde de naam van de Begunstigde kloppen? Dan kan de Klant daarop vertrouwen. Mocht dan toch blijken dat niet aan de juiste begunstigde is betaald omdat bijvoorbeeld de IBAN-Naam Check niet goed heeft gewerkt? Dan moet de Klant dat aan ASN melden (zie artikel 35 van deze Voorwaarden) en zal ASN dit onderzoeken. Als inderdaad sprake is van zo’n fout bij het uitvoeren van de betaalopdracht dan zal ASN dat herstellen op de manier zoals beschreven in artikel 35 van deze Voorwaarden.

c. Wat als ASN bij de IBAN-Naam Check meldt dat het IBAN-nummer dat de Klant invult niet klopt met de naam van de begunstigde, die de Klant daarbij heeft ingevuld? Dan adviseert ASN dat de Klant om daar eerst met de begunstigde contact over op te nemen voordat de Klant verder gaat. Let op: als de Klant besluit deze melding te negeren en de betaalopdracht toch door te zetten dan is de Rekeninghouder daar zelf verantwoordelijk voor. ASN gebruikt dan bij het uitvoeren van de betaalopdracht alleen het IBAN-nummer, dat de Klant heeft ingevuld. Als dan later blijkt dat de Klant het bedrag naar de verkeerde begunstigde heeft overgemaakt dan is ASN daarvoor niet aansprakelijk. Tenzij dit is veroorzaakt omdat de IBAN-Naam Check niet goed heeft gewerkt

d. Gaat het om een betaalopdracht die vanaf uiterlijk 9 oktober 2025 niet via Instant Payments en ASN Online Bankieren

Zakelijk of de ASN App wordt verwerkt, dan geldt het volgende. Omdat een IBAN-Naam Check daarbij niet mogelijk is, bijvoorbeeld omdat het om een betaalopdracht buiten het SEPA-gebied gaat of in een andere valuta dan de euro, is de Klant zelf verantwoordelijk dat het juiste IBAN-nummer, de juiste BIC of de gegevens van de bank van de begunstigde is ingevuld. ASN gebruikt die gegevens bij het uitvoeren van de opdracht. ASN hoeft in dat geval niet te controleren of deze gegevens kloppen. Ook controleert ASN niet of dit nummer hoort bij de naam van de begunstigde. En ook niet of er andere fouten in de betaalopdracht staan. De Klant moet de opdracht dus zelf zorgvuldig controleren voordat de Klant een bedrag overmaakt.

e. Indien de Klant bij de betaalopdracht een onjuiste unieke identificator heeft opgegeven, is ASN niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan (waaronder bijvoorbeeld schade, die de Rekeninghouder daardoor mocht lijden). Wel probeert ASN in dat geval, als de Rekeninghouder ASN daarom verzoekt, het aan de verkeerde begunstigde overgemaakte bedrag op de Betaalrekening teruggeboekt te krijgen. ASN vraagt in dat geval de bank van de verkeerde begunstigde hierom. ASN kan echter niet garanderen dat de verkeerde begunstigde aan terugboeking van het bedrag meewerkt. ASN kan de Rekeninghouder de kosten, die ASN hiervoor maakt, in rekening brengen.

38 Diefstal, verlies en misbruik Beveiligingsmiddel/melding en aansprakelijkheid

a. De Klant is zelf verantwoordelijk voor stipte naleving van alle voorwaarden, die op de Overeenkomst van toepassing zijn. Ook is de Klant zelf verantwoordelijk voor stipte naleving van de beschermingsmaatregelen (zie onder meer Hoofdstuk 9 van deze voorwaarden) die bij het gebruik van Beveiligingsmiddelen en bij het instemmen met Betaalopdrachten zijn voorgeschreven. Indien de Klant zich hier niet aan houdt is hij zelf aansprakelijk voor de gevolgen daarvan.

b. Indien de Klant zijn Beveiligingsmiddel of de persoonlijke beveiligingscode daarvan verliest of deze zijn gestolen, danwel indien de Klant de beschermingsmaatregelen daarvoor niet stipt heeft opgevolgd geldt het navolgende:
   I. In al deze gevallen moet de Klant dit direct na ontdekking melden bij de Bank op de wijze zoals in artikel 32 lid b van deze voorwaarden aangegeven.
   II. Tot het moment waarop de Bank de in lid b sub I. bedoelde melding van verlies, diefstal of misbruik heeft ontvangen, draagt de Klant zelf de schade uit niet-toegestane transacties als gevolg van verlies, diefstal of misbruik van het Beveiligingsmiddel. De Bank is hiervoor niet aansprakelijk.
   III. Indien en nadat de Bank de melding van verlies, diefstal of misbruik van het Beveiligingsmiddel heeft ontvangen, is de Bank aansprakelijk voor de bedragen, die gemoeid zijn met niet-toegestane transacties, die na deze melding nog plaatsvinden. De Bank is nooit aansprakelijk voor andere directe of indirecte schade die de Klant hierdoor mocht leiden.
   IV. Indien het misbruik van een Beveiligingsmiddel het gevolg is van fraude, opzet of grove nalatigheid van de Klant, dan zijn de niet toegestane betalingstransacties, die daardoor hebben kunnen gebeuren geheel voor risico van de Klant zelf (ook voor de transacties die na deze melding nog plaatsvinden). In die gevallen is de Bank in het geheel niet aansprakelijk en is zij niet verplicht tot enige (schade)vergoeding aan de Klant.

39 Betaalrekeningen: Algemene beperking aansprakelijkheid de Bank/schade

a. De Bank spant zich in haar diensten, betaalinstrumenten/Beveiligingsmiddelen, apparatuur, software, infrastructuur, netwerken en overige systemen zo goed mogelijk en zonder storingen te laten functioneren, maar kan een altijd en volledig juiste werking daarvan niet garanderen. Voor de gevolgen daarvan is de Bank niet aansprakelijk.

b. Voor zover op de Bank enige aansprakelijkheid op grond van de voorgaande artikelen mocht rusten geldt dat de Bank evenwel niet aansprakelijk is indien:
   I. De Bank op grond van nationale of communautaire wetgeving (EU) andere wettelijke verplichtingen heeft, of
   II. Sprake is van abnormale en onvoorziene omstandigheden, waarop de Bank in redelijkheid zelf geen invloed op heeft kunnen uitoefenen en waarvan de gevolgen ondanks alle voorzorgsmaatregelen niet konden worden voorkomen. Voor zover dit niet al uit de wet voortvloeit, is van dergelijke omstandigheden in ieder geval sprake in geval van:
      - internationale conflicten;
      - gewelddadige of gewapende acties;
      - maatregelen van enige binnenlandse, buitenlandse of internationale overheid;
      - maatregelen van een toezicht houdende instantie;
      - boycotacties;
      - arbeidsongeregeldheden bij derden of onder het eigen personeel van de Bank;
      - storingen in de elektriciteitsvoorziening, in communicatieverbindingen, in apparatuur of -programmatuur van de Bank of van derden;
      - rampen (door natuur of door menselijk toedoen);
      - brand;
      - wateroverlast;
      - andere gevallen van overmacht.

c. Indien de Bank aansprakelijk is en op grond daarvan tot schadevergoeding is gehouden dan beperkt zich dit tot de directe schade, die de Klant mocht ondervinden. Dit zijn de kosten, die de Bank voor een betaling in rekening heeft gebracht, de rente die de Klant heeft betaald bij een niet (goed) uitgevoerde Betaalopdracht en eventueel de rente die de Klant bij de Bank is misgelopen.

d. De Bank is niet aansprakelijk voor andere directe, indirecte of gevolgschade.

Hoofdstuk 11. Diversen

40 Vergoeding gebruik Online Bankieren

a. De Bank en/of door haar aangewezen derden is/zijn bevoegd de Klant voor het gebruik van diensten en/of betaalinstrumenten/Beveiligingsmiddelen in het kader van Online bankieren Zakelijk een door de bank vast te stellen vergoeding in rekening te brengen. De Bank kan de hoogte van deze vergoeding te allen tijde wijzigen en doet hiervan, ingeval van verhoging, tenminste dertig dagen voor ingangsdatum van deze wijziging mededeling aan de Klant. De Klant is - indien hij een verhoging van een vergoeding niet wenst te aanvaarden - tot de meegedeelde ingangsdatum bevoegd om de Overeenkomst onmiddellijk maar uiterlijk tegen de ingangsdatum schriftelijk op te zeggen. Indien deze in kennisstelling de Bank niet bereikt voor de ingangsdatum wordt zij als niet gegeven beschouwd.
b. Indien de Rekening een Betaalrekening is, dan is de hoogte van de vergoeding als genoemd in a. opgenomen in de Informatiewijzer Zakelijk Betalen.
c. De kosten van het gebruik van het communicatienetwerk en/of de telefoon komen voor rekening van de Klant.
d. In afwijking van artikel a. kunnen de Klant en de Bank op individuele basis andere afspraken maken over de door de Bank in rekening te brengen kosten. In dat geval gelden, tenzij anders is of wordt overeengekomen, dergelijke afwijkende kostenafspraken voor de duur van één jaar na ingangsdatum. Daarna vervallen deze afspraken en gelden (vanaf dat moment) de standaard kostentarieven, zoals bedoeld in artikel a. en b. van dit artikel.

41 Aanpassing van Online Bankieren

a. De Bank mag Online Bankieren steeds aanpassen en/of uitbreiden.
b. Hetgeen in deze Voorwaarden bepaald is over Online Bankieren, is ook van toepassing op een nieuwe release van Online Bankieren.

42 Wettelijke bepalingen/uitsluiting

Op de Overeenkomst en de daarop van toepassing zijn de voorwaarden, waaronder de Algemene Bankvoorwaarden, deze Voorwaarden ASN Online Bankieren Zakelijk en de Informatiewijzer Zakelijk, is de volgende wet- en regelgeving niet van toepassing.

a. De artikelen 7: 516 tot en met 7: 518, 7:520 lid 1, 7:522 lid 2 tweede zin, 7:527; 7:529 tot en met 7:531, 7:534, 7: 543; 7:544 en 7:545 Burgerlijk Wetboek.
b. De regelgeving die strekt tot uitvoering van Titel III van Richtlijn 2007/64/EG van het Europees Parlement en de Raad van 13 november 2007 (de zogenaamde 'Payment Services Directive') zoals ook bedoeld in artikel 7:514 Burgerlijk Wetboek. Hiermee wordt onder meer bedoeld de algemene maatregel van bestuur, zoals bedoeld in artikel 4:22 lid 2 Wet op het Financieel Toezicht.

43 Nederlandse taal

De Overeenkomst wordt alleen in de Nederlandse taal gesloten. Communicatie tussen de Bank en de Klant vindt alleen in de Nederlandse taal plaats. De Bank heeft het recht mededelingen aan haar die niet in de Nederlandse taal zijn gedaan, als niet gedaan te beschouwen.

44 Privacy

Als je klant bij ons wordt, vragen wij om je persoonsgegevens. Deze gegevens kunnen we gebruiken voor de doelen zoals beschreven in ons privacy- en cookiereglement. Wil je meer weten over hoe we omgaan met privacy? Kijk dan op asnbank.nl voor ons privacy- en cookiereglement.

45 Wijzigingen

a. De Bank heeft altijd het recht de Overeenkomst, deze Voorwaarden en de overige voorwaarden die horen bij de Overeenkomst, eenzijdig te wijzigen.
b. Deze wijzigingen gaan in op de door de Bank aangegeven datum. De Bank laat dit tenminste dertig dagen voordat de wijzigingen ingaan aan de Klant weten. De Bank bepaalt op welke manier zij dit aan de Klant doorgeeft.
c. Als de Klant niet akkoord is met de wijzigingen, dan kan hij de Overeenkomst opzeggen. De Klant moet opzeggen vóór de datum waarop de wijzigingen ingaan. De Klant moet de opzegging schriftelijk doen, tenzij de Bank aangeeft dat dit ook op een andere manier kan. Zegt de Klant niet vóór de ingangsdatum van de wijzigingen op, dan gelden de aangekondigde wijzigingen op de ingangsdatum ook voor de Klant.

46 Duur en einde Overeenkomst

a. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd. De Klant kan de Overeenkomst altijd schriftelijk beëindigen. De opzegtermijn is dertig dagen. Ook de Bank kan de Overeenkomst altijd beëindigen. De opzegtermijn is eveneens dertig dagen. Als de Bank daartoe redenen aanwezig acht, kan zij de Overeenkomst beëindigen met een kortere opzegtermijn of met onmiddellijke ingang.
b. De Bank is in elk geval gerechtigd de Overeenkomst met directe ingang en zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst te beëindigen, als:
   - de Klant in staat van faillissement komt te verkeren, hij surseance van betaling of toepassing van de regeling Wettelijke Schuldsanering voor Natuurlijke Personen heeft aangevraagd, hij onder curatele is gesteld, zijn vermogen onder bewind is gesteld, of hij overlijdt; of
   - hij anderszins niet meer bevoegd is om over zijn vermogen of over de Rekening te beschikken; of
   - de relatie tussen de Klant en de Bank vervalt.
c. Bij beëindiging van de Overeenkomst vervallen alle opdrachten die de Bank nog niet heeft uitgevoerd. Tevens is de Klant vanaf de datum van beëindiging van de Overeenkomst niet meer bevoegd de Beveiligingsmiddelen te gebruiken. Hij moet de Beveiligingsmiddelen en de overige eigendommen van de Bank aan de Bank retourneren. Wanneer dat niet gebeurt, is de Bank gerechtigd de Klant daarvoor de kosten in rekening te brengen die zij in re-

delijkheid heeft gemaakt of zal maken. De Bank blijft bevoegd om retournering van de Beveiligingsmiddelen en overige eigendommen te verlangen.

47 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

a. Op de Overeenkomst en op de toepasselijke voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
b. Als de Klant niet tevreden is over de dienstverlening van de Bank, moet hij zich eerst wenden tot de Bank, op de manier zoals omschreven in de Informatiewijzer Zakelijk.
c. Geschillen tussen de Klant en de Bank over de Overeenkomst of de toepasselijke voorwaarden worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter, behoudens dwingend recht en behoudens het recht van de Bank om een geschil ook voor te leggen aan de buitenlandse rechter die voor de Klant in aanmerking komt.

48 Interpretatie van omschrijving op hoofdlijnen en verwijzingen naar wetsartikelen

a. In deze voorwaarden wordt op een aantal plaatsen verwezen naar wetsartikelen. Op een aantal plaatsen staat zeer verkort vermeld wat er in deze wetsartikelen vermeld staat. Dit is opgenomen om de leesbaarheid en het begrip van de Klant bij eerste lezing van deze voorwaarden te vergroten. De vermelding is niet bedoeld als een sluitende en volledige weergave van de inhoud van de desbetreffende wetsartikelen. Voor een volledig begrip dient de Klant de wettekst te raadplegen. Deze wettekst, en niet de verkorte weergave, is leidend bij de interpretatie van deze voorwaarden.
b. In deze voorwaarden staat op een aantal plaatsen een omschrijving op hoofdlijnen van een manier van instemmen met een Betaalopdracht. Deze omschrijving is opgenomen om de leesbaarheid en het begrip van de Klant bij eerste lezing van deze voorwaarden te vergroten. De vermelding is niet bedoeld als een sluitende en volledige weergave van de werking van de manier van instemmen met een Betaalopdracht. De omschrijving wordt in hetzelfde hoofdstuk van deze voorwaarden nader uitgewerkt. Deze laatste uitwerking is leidend bij de interpretatie van deze voorwaarden.

49 Slotbepalingen

a. Als een bepaling in de Overeenkomst, deze Voorwaarden of andere toepasselijke voorwaarden nietig of vernietigbaar is, dan heeft dit niet tot gevolg dat een andere bepaling daarvan (deels) nietig of vernietigbaar is. Als een bepaling in de Overeenkomst of de toepasselijke voorwaarden nietig of vernietigbaar is, wordt zij vervangen door een geldige bepaling die het meest de strekking van de nietige of vernietigbare bepaling benadert.
b. De Bank is bevoegd – en de Klant verleent hiervoor bij voorbaat toestemming – de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst (geheel of gedeeltelijk) aan derden over te dragen en/of voor de uitvoering daarvan derden in te schakelen.
c. Voor zover de Klant overeenkomsten met een derde aangaat, wijzigt of beëindigt, danwel anderszins (rechts)handelingen met een derde verricht, is de Bank daarbij geen partij. Zij is voor de gevolgen daarvan niet aansprakelijk.
d. Over Online Bankieren vindt de Klant ook informatie op asnbank.nl en in andere uitingen. Is de informatie op asnbank.nl of in een andere uiting anders dan de informatie in de Overeenkomst of de voorwaarden die bij ASN Online bankieren Zakelijk horen? Dan gaat de informatie in de Overeenkomst en die voorwaarden vóór.
e. Wanneer de bepalingen in de Overeenkomst en deze Voorwaarden strijdig zijn met de bepalingen in overeenkomsten en voorwaarden die bediend worden door de Overeenkomst, gaat vóór wat is bepaald in de Overeenkomst en deze Voorwaarden.
f. Bij eventuele strijdigheid tussen de bepalingen in de Overeenkomst, deze Voorwaarden en/of de Algemene Bankvoorwaarden, geldt de volgende rangorde:
   1. de Overeenkomst;
   2. deze Voorwaarden (inclusief Informatiewijzer Zakelijk);
   3. de Algemene Bankvoorwaarden.